



Erasmus+

Regulamin rekrutacji uczestników projektu

CULTURAL AWARENESS -WAY TO EDUCATION .

2020-1-SE01-KA229-077800_3

Nr umowy 2020-1-SE01-KA229-077800_3

projektu realizowanego ze środków programu „Erasmus+” w ramach akcji KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices KA229 - School Exchange Partnerships

§ 1

Informacje o projekcie

1. Projekt jest finansowany ze środków programu „Erasmus+” w ramach akcji KA1 „mobilność kadry edukacji szkolnej“, którego beneficjentem jest Zespół Szkół w Żychlinie. Czas trwania projektu obejmuje okres **15 miesięcy od 2020-10-01r. do 2022-09-31r.**

§ 2

Postanowienia ogólne

Głównym celem projektu jest wymiana dobrych praktyk w zakresie świadomości różnic kulturowych . Projekt ma uświadomić, że jesteśmy odpowiedzialni za zapewnienie różnorodności edukacyjnej i dostrzeganie potencjału u wszystkich uczniów. Chcemy aby nauczyciele rozpoznawali i szanowali różne kultury. Edukacja wielokulturowa jest możliwa i powinna być podstawą nauczania w szkole. Projekt został przygotowany w celu umożliwienia nauczycielom Zespołu Szkół w Żychlinie zdobycia dodatkowej wiedzy i umiejętności oraz jej praktycznego wykorzystania w rozwoju zawodowym i osobistym w trakcie zagranicznych szkoleń.



Erasmus+

2. Udział w zagranicznych szkoleniach ma na celu:

- podniesienie kwalifikacji jakości nauczania nauczycieli oraz doskonalenie umiejętności uczenia się nauczycieli pracujących w Zespół Szkół w Żychlinie - podniesienie poziomu kompetencji społecznych, językowych i kulturowych,
- podniesienie poziomu kompetencji w zakresie, edukacji wielokulturowej i międzykulturowej, radzenia sobie ze stresem oraz nauczania metodą projektów
- weryfikacja nowych kompetencji nabytych przez uczestników.
- ułatwienie refleksji i dyskusji na temat znaczenia integracji edukacji kulturowej w procesie edukacyjnym.
- wspieranie i promowanie europejskiego uczenia się przez całe życie.
- przedstawienie uczestnikom głównych cech i korzyści uczenia się przez całe życie, zwłaszcza w związku ze zmianami, jakie postęp technologiczny powoduje na rynku pracy.
- upowszechnianie wyników projektu na poziomie lokalnym, krajowym, regionalnym i europejskim, podkreślając jednocześnie znaczenie uczenia się przez całe życie.
- wspieranie rozwoju osobistego i zawodowego nauczycieli uczestniczących w projekcie
- podniesienie kompetencji w zakresie języka obcego,
- rozwijanie kompetencji międzykulturowych i rozwój osobisty poprzez edukację międzykulturową,
- nawiązywanie bezpośredniej współpracy międzynarodowej,
- rozwój inicjatywy i przedsiębiorczości,
- doposażenie w wiedzę praktyczną w zakresie nowych metod planowania i organizowania pracy,
- rozwój poczucia europejskiego obywatelstwa i tożsamości;

3. Rezultatami projektu będą: rozwój zawodowy i osobisty uczestników projektu, adaptacja najlepszych praktyk oraz transfer wiedzy.

4. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie

5. Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny.

6. W ramach wsparcia organizacyjnego i logistycznego projektu zaplanowano:

- ryczałt na podróż i ryczałt na wsparcie indywidualne.



Erasmus+

7. Przygotowaniem merytorycznym uczestników do wyjazdu zajmie się koordynator projektu. Jego zadaniem będzie: przekazanie informacji o programie Erasmus+ oraz o projekcie; przekazanie informacji na temat miejsca i zakresu szkoleń oraz ich organizatorów; wsparcie uczestników przed wyjazdem, omówienie wymogów linii lotniczych, bezpieczeństwa na lotnisku i w trakcie podróży.

§ 3

Warunki rekrutacji do udziału w projekcie

1. Osoby uprawnione do udziału w projekcie:

Nauczyciele i kadra dydaktyczna zatrudnieni w Zespole Szkół w Żychlinie

2. Osoba zainteresowana uczestnictwem w projekcie musi:

a) być pracownikiem Zespołu Szkół w Żychlinie

b) posiadać wykształcenie pedagogiczne w specjalności zgodnej z opisaną w projekcie grupą docelową,

c) być zainteresowaną udziałem w mobilności ze względu na cele projektu,

d) posiadać motywację do podnoszenia kwalifikacji,

e) być zaangażowaną w realizację projektów szkolnych, współpracę szkoły z instytucjami zewnętrznymi, organizację zadań wychowawczych, konkursów wiedzy przedmiotowej, artystycznych, sportowych na rzecz uczniów,

f) posiadać potrzeby w zakresie realizacji zadań o charakterze międzynarodowym i współpracy międzynarodowej,

h) wykazywać odpowiednią znajomość języka obcego do efektywnego odbycia wizyty zagranicznej,

g) wyrazić zgodę na modyfikację wykorzystywanego programu nauczania o nowe elementy polecane podczas mobilności,

h) zobowiązać się do systematycznego uczestnictwa i realizacji działań objętych projektem szczegółowo opisanych w umowie,



Erasmus+

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem równych szans, w tym zasady równości płci, wieku oraz stażu pracy.
2. Kandydaci, przed złożeniem formularza zgłoszeniowego, zapoznają się z całością tekstu niniejszego regulaminu.
3. Projekt zakłada rekrutację 15 uczestników na trzy mobilności.
Rekrutacja na mobilność do Goteborga odbędzie się w terminie od 06 do 20 grudnia 2022.

Dokumenty aplikacyjne są dostępne koordynatora projektu Pani Iwony Kciuk.

Na każdą kolejną mobilność wyznaczony zostanie termin rekrutacji, który zostanie ogłoszony na Radzie Pedagogicznej oraz zamieszczony na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim. Niniejszy regulamin dostępny jest na stronie internetowej szkoły.

5. W ramach budżetu projektu uczestnicy mają zapewnione środki finansowe na: podróż, zakwaterowanie oraz wyżywienie.
6. Przyjmowane są jedynie zgłoszenia wypełnione na właściwych formularzach (**załącznik nr 1, 2, 3**), opatrzone datą i podpisem kandydata.
7. Złożone dokumenty rekrutacyjne są weryfikowane pod względem formalnym, a kandydaci mają możliwość jednokrotnego poprawienia lub uzupełnienia dokumentów formalnych.
8. Za termin złożenia dokumentów rekrutacyjnych przyjmuje się datę złożenia wszystkich wymaganych dokumentów poprawnych formalnie.
9. Formularze zgłoszeniowe przyjmowane są w sposób ciągły w terminie wskazanym w punkcie 3 u koordynatora projektu.
10. Wyboru uczestników Projektu, na podstawie analizy dokumentów zgłoszeniowych dokonuje **Komisja Rekrutacyjna**, w skład której wejdą :

Dyrektor p. Tomasz Rapsiewicz

Przedstawiciel zespołu nauczycieli ds. projektów międzynarodowych- p.Elżbieta Dobińska

Przedstawiciel zespołu nauczycieli ds. projektów międzynarodowych- p.Jadwiga Wilińska

11. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone przez Dyrektora Zespołu Szkół w Żychlinie w dniu 05. 01.2022 r.



Erasmus+

12. O wyborze kandydata decyduje liczba uzyskanych punktów.
13. W przypadku tej samej liczby punktów, o kolejności na liście decyduje kolejność zgłoszeń.
14. O wynikach rekrutacji powiadomieni drogą telefoniczną są jedynie uczestnicy, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie.
15. Komisja rekrutacyjna sporządza listę osób rezerwowych.
16. Dokumenty złożone przez kandydatów na uczestników projektu nie podlegają zwrotowi.
17. Rekrutacja do projektu odbędzie się w następujących etapach:
 - a. poinformowanie potencjalnych uczestników o założeniach projektu oraz warunkach udziału:
 - zorganizowanie spotkania informacyjnego dla potencjalnych uczestników projektu, przekazanie informacji o projekcie
 - przeprowadzenie rekrutacji
 - przyjmowanie i weryfikacja formalna formularzy aplikacyjnych przez koordynatora projektu,
 - kwalifikacja uczestników projektu zgodnie z ustalonymi kryteriami wyboru,
 - KR wybierze osoby, które w największym stopniu spełniają kryteria uczestnictwa.
 - W przypadku kiedy kilka osób spełnia te same kryteria selekcji, brana jest pod uwagę kolejność zgłoszeń (data na Formularzu), decydujący głos ma Dyrektor szkoły.
 - stworzenie listy uczestników projektu,
 - stworzenie listy rezerwowej kandydatów (2 osoby), którzy spełniają wymogi uczestnictwa w projekcie i będą kwalifikowani w przypadku rezygnacji osób z listy uczestników.
 - b. poinformowanie kandydatów o wynikach naboru (telefonicznie) w dniu **05.01.2022 r.**
 - c. każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji KR
 - d. Komisja Rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu dwóch dni roboczych i w przypadku decyzji pozytywnej –zmiany wyników rekrutacji

§ 5 Obowiązki osób zakwalifikowanych:

1. Wspólne z opiekunem omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podział zadań w zespole.
2. Zgodne zespołowe podejmowanie działań objętych projektem
3. Każda z osób uczestniczących w wyjeździe zobowiązana jest do opracowania materiałów dydaktycznych, informacyjnych z uczestnictwa w kursie i wdrożenia rozwiązań, które zostaną wykorzystane do osiągnięcia założonych celów projektu.
4. Rzetelne i terminowe wypełnianie obowiązków wynikających z prac przydzielonych w harmonogramie.
5. Upowszechnianie informacji o projekcie i jego rezultatach.



Erasmus+

§ 5 Warunki rezygnacji z udziału w projekcie

1. Uczestnik, który zrezygnował z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem ścieżki wsparcia zobowiązany jest do zwrotu poniesionych na jego rzecz kosztów mobilności. W pozostałych przypadkach związany jest zapisami deklaracji uczestnictwa w projekcie. W przypadku rezygnacji uczestnika opisanej w pkt.1, komisja rekrutacyjna kwalifikuje do udziału w Projekcie osobę z listy rezerwowej.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę „Zasad realizacji Projektu”, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u koordynatora.
5. Powyższy **Regulamin Rekrutacji** obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

Załączniki do Regulaminu Rekrutacji:

- załącznik nr 1: **FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**
- załącznik nr 2: **ANKIETA REKRUTACYJNA**
- załącznik nr 3: **OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU**